

# 山丹县妇女联合会 部门整体支出绩效自评报告

## 一、部门概况

### (一) 基本情况

#### 1. 单位基本情况

山丹县妇女联合会简称山丹县妇联，是县委领导下的全县妇女社会团体，是党和政府联系妇女群众的桥梁和纽带。山丹县妇女联合会为群团组织，一级预算单位，实行独立核算。核定机关事业编制 6 名。

#### 2. 单位职能职责

(1) 根据党和政府的中心任务，组织和动员全县各级妇女投身改革开放和现代化建设，为维护改革发展稳定大局服务，组织开展“创业创新”、“巾帼建功”、“家庭文明”等创建活动，充分发挥妇女在经济社会发展中的作用。

(2) 宣传马克思主义妇女观和男女平等基本国策，教育、引导广大妇女树立正确的世界观、人生观、价值观，弘扬“自尊、自信、自立、自强”的精神，积极推动和开展对妇女的科学文化及生产劳动技能教育，全面提高妇女素质。

(3) 代表妇女参与国家和社会事务的民主管理和民主监督，推动实施《妇女权益保障法》、《妇女发展规划》、《儿童发

展规划》，切实维护妇女儿童合法权益，推荐、输送妇女人才，促进妇女参政。

(4) 指导各级妇女组织依据妇联章程和妇女代表大会的任务，开展妇女儿童工作；加强与社会各界的联系，协调和推动社会各界为妇女儿童办实事、办好事；

## **(二) 年度重点工作**

(1) 根据党的中心任务，指导各级妇联依据《中华全国妇女联合会章程》和妇女代表大会的决议，开展妇女儿童工作；

(2) 联系团体会员，并给予业务指导。调查研究全国不同地区妇女和儿童的情况、问题，及时向党和政府反映，提出建议。

(3) 组织、动员妇女投身改革开放和社会主义现代化建设，并做好妇联的宣传舆论工作。

(4) 教育、引导广大妇女，开展妇女职业技术培训和多层次的妇女干部培训，全面提高素质，促进妇女人才成长。

## **(三) 整体收支情况**

### **1. 收入决算情况:**

本年度总收入 883216.8 元，其中财政拨款 717443.12 元，其他收入 165773.68 元。

### **2. 支出决算情况**

本年度总支出 884416.36 元，按经济科目分，工资福利支出 673718.2 元，商品和服务支出 189867 元，对家庭和个人补

助支出 20831.16 元，其他资本性支出 0 元。

## **二、整体支出管理及使用情况**

### **(一) 基本支出**

主要用于在职和离休退休人员的工资福利，保障正常运转的公用支出和业务支出。2023 年度决算基本支出 884416.8 元，其中，人员经费 717443.12 元，公用经费 1166973.68 元。

### **(二) 项目支出**

项目支出 0 元。

### **(三) “三公”经费决算说明**

我单位严格落实中央八项规定和省市县相关规定，厉行节约，进一步规范了三公经费使用管理，有效减少了三公经费支出。2023 年“三公”经费总额为 0.2 万元，其中：公务接待费 0.2 万元，因公出国(境)费为 0 元。

### **(四) 支出管理情况**

我单位基本支出的范围和主要用途包括部门的人员经费和日常公用经费。具体包括：工资福利支出、对个人和家庭的补助、商品和服务支出。基本支出和项目支出的管理和使用都严格执行财务支出管理制度。

### **(五) 资产管理情况**

2022 年，本单位加强内部管理，进一步理顺资产管理体制，加强资产管理制度建设和工作机制，按照“统一领导，归口管理、分级负责、责任到人、科学配置、管用结合、物尽其用”

的原则，实行所有权和使用权分离，使我局资产管理行为有章可循。本单位资产的管理使用力求做到“购置有计划并按程序审批，验收严肃认真，使用保管有专人，变动有手续，既保证需要，又防止浪费”。加强内部学习和培训，通过决算和固定资产决算，做到账表一致。

### 三、整体支出绩效情况

2023年，我单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十大精神，深入贯彻落实习近平总书记视察甘肃重要讲话和指示精神，县妇联在县委、县政府的正确领导、上级妇联的精心指导和全会同志的共同努力下，落实习近平总书记关于妇女和妇女工作重要论述，坚定不移抓主业担主责，主动作为破难点树亮点，各项工作进展有序，推动新时代妇女工作实现高质量发展。经费支出安排合理；财务管理制度健全，资金使用合规、三公经费下降；政府采购合规、人员编制合规，人事管理制度健全，资产管理制度健全。通过加强预算收支的管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理情况得到了提升。

### 四、存在的问题

(1) 预算绩效知识薄弱。我单位部门整体支出绩效评价工作还处在初级探索阶段，评价方法发展不平衡，导致财政支出绩效还不能发挥最大的效果。

(2) 预算绩效规范管理有盲点。在县财政逐步加强绩效管

理的情况下，我单位财务人员面对当前绩效管理工作既没有现成的经验可供借鉴，又缺乏专业性很强的技能储备，只能是边工作、边学习、边积累，短期内部分工作只能停留在表面，难以做到程序规范、管理科学，难以满足当前绩效管理要求。

## 五、下一步改进工作的措施

（1）细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部机构各部门的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。加强内部预算编制的审核和预算控制指标的下达。推行内部各部门预算“二上二下”方式，提高预算的合理性和准确性。

（2）进一步增强绩效管理理念。在管理和使用预算资金的过程中，我单位将更加突出资金使用绩效，做到“花钱必问效”。加强与财政绩效相关股室的沟通协调，按照绩效评价原则，开展资金安全性、规范性的监督，确保专项资金的使用符合绩效管理要求。

（3）进一步严格财务管理制度。严格遵守国家、省、市、县财务管理法律法规，严格执行内部控制规范，确保资金使用、管理、监督等各个环节有章可循，从制度上管理好用好每笔资金，力争每笔资金的使用都为供销事业带来促进作用。

## 六、意见建议

希望县财政局针对预算资金绩效管理和相关法律法规，对全县各单位财务人员开展培训，学习预算绩效管理的法律法规、规范要求，进一步加强单位财务人员财务素养和专业技能培训，让绩效理念深入人心、让绩效管理人员熟知政策、知行合一。

山丹县妇女联合会

2023年12月22日